

# Comune di Alta Val Tidone

(Provincia di Piacenza)

UFFICIO DEL SINDACO



Pec: [sistautloc@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:sistautloc@postacert.regione.emilia-romagna.it)

Spett.le

REGIONE EMILIA ROMAGNA

Direzione Generale Risorse,  
Europa, Innovazione e Istituzioni

Servizio riordino, sviluppo istituzionale  
e territoriale

BOLOGNA (BO)

**Oggetto: Contributi regionali per fusione di Comuni – Rendicontazione contributi anno 2019- Relazione illustrativa.**

Premesso che:

-la Legge Regionale n. 13 del 18.07.2017 con la quale per effetto della fusione di Comuni è stato istituito a decorrere dal 01.01.2018 il Comune di Alta Val Tidone;

- ai sensi dell'art.5, commi 2 e 3, della suddetta L.R.n.13/2017 vi è l'assegnazione di un contributo ordinario annuale della durata di anni 10 pari a 107.225,00 Euro;

-La Delibera di Giunta Regionale n. 379 del 22/03/2016 stabilisce una rendicontazione dei contributi regionali concessi mediante trasmissione di una relazione a firma del legale rappresentante attestante l'utilizzo dei contributi erogati dalla Regione da trasmettere entro il 30 settembre per posta elettronica certificata.

Per quanto sopra riportato si relazione quanto segue:

---

## Comune di Alta Val Tidone

Sede legale: Via Roma, 28 Loc. Nibbiano - 29031 Alta Val Tidone (PC)

Tel. 0523 993711 - Codice Fiscale/P.IVA 01749870331

Sito istituzionale: [www.comunealtavaltidone.pc.it](http://www.comunealtavaltidone.pc.it) - PEC: [protocollo@pec.comunealtavaltidone.pc.it](mailto:protocollo@pec.comunealtavaltidone.pc.it)

UFFICIO DEL SINDACO

Email: [sindaco@comunealtavaltidone.pc.it](mailto:sindaco@comunealtavaltidone.pc.it)

Tel. 0523 993702 - Cell. 349 4301823

# Comune di Alta Val Tidone

(Provincia di Piacenza)

UFFICIO DEL SINDACO



## RENDICONTAZIONE CONTRIBUTO ORDINARIO DI € 107.225,00:

Tale somma è stata interamente iscritta ed utilizzata nel Bilancio di previsione dell'esercizio 2018. Il principio di unità di Bilancio (allegato 1 al D.Lgs. 118/2011) prevede che il complesso delle entrate sostengono la totalità delle spese; in particolare l'insieme delle entrate correnti finanzia l'insieme delle spese correnti, ed una correlazione tra capitoli di entrata e capitoli di spesa deve esservi solo se prevista da specifica disposizione normativa.

Per l'anno 2019 l'amministrazione ha garantito:

- la gestione di tutti i servizi ( a domanda individuale e non) già erogati e previsti negli anni precedenti la fusione;
- la continua attenzione e valorizzazione delle attività culturali ,turistiche e dello sviluppo economico del territorio ( Fiera d'Agosto) ;
- la gestione e manutenzione dei propri beni ( mobili ed immobili) ;
- la gestione dei servizi informatici;
- un notevole impegno per le problematiche ed esigenze di carattere socio/assistenziali.

Codifica Bilancio	Capitolo	DESCRIZIONE	IMPORTO
01.02-1.03.02.09 01.06-1.03.02.09	325-1012	Beni per manutenzione immobili	€ 14.000,00
04.07-1.03.02.15	2200-2205	Servizi mensa e trasp. scolastico	€ 32.000,00
05-02-1.03.02.02	2300	Contr. per manifestazioni culturali/ turistiche e Fiera	€ 9.000,00
01.02-1.03.02.19	329-370	Servizi informatici	€ 9.000,00
12.05-1.04..01.02	5050	Interventi socio/assistenziali	€ 43.225,00

Distinti saluti.

Il Sindaco

Franco Albertini

Documento sottoscritto digitalmente

---

### Comune di Alta Val Tidone

Sede legale: Via Roma, 28 Loc. Nibbiano - 29031 Alta Val Tidone (PC)

Tel. 0523 993711 - Codice Fiscale/P.IVA 01749870331

Sito istituzionale: [www.comunealtavaltidone.pc.it](http://www.comunealtavaltidone.pc.it) - PEC: [protocollo@pec.comunealtavaltidone.pc.it](mailto:protocollo@pec.comunealtavaltidone.pc.it)

UFFICIO DEL SINDACO

Email: [sindaco@comunealtavaltidone.pc.it](mailto:sindaco@comunealtavaltidone.pc.it)

Tel. 0523 993702 - Cell. 349 4301823