

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Direzione regionale Emilia Romagna

Direzione

Bologna, 13 gennaio 2016

Al dott. Alberto DALL'OLIO

Commissario Prefettizio del Comune di ALTO RENO TERME

Al dott. Clemente DI NUZZO

Commissario Prefettizio del Comune di MONTESCUDO MONTE COLOMBO

Al dott. Attilio UBALDI

Commissario Prefettizio del Comune di POLESINE ZIBELLO

Al dott. Giorgio ORRU'

Commissario Prefettizio del Comune di VENTASSO

E p.c.

Regione Emilia Romagna

Servizio Affari Istituzionali e Autonomie Locali

Bologna

Alla c.a. dott.ssa Rita **Filippini**

Direzioni provinciali INPS di

Bologna

Parma

Reggio Emilia

Rimini

Loro sedi

Oggetto: istituzione dei nuovi Comuni dal 01.01.2016 mediante fusione di preesistenti Comuni.

In considerazione del notevole impatto che l'istituzione dei nuovi Comuni ha nell'attività dell'Istituto, al fine di agevolare il più possibile l'avvio del nuovo Comune, ancor prima dell'insediamento del Commissario, si era convenuto con la Regione Emilia Romagna che fosse uno dei Sindaci dei Comuni che sarebbero stati unificati a comunicare i dati indispensabili per l'identificazione in tempo utile del nuovo Ente (vedi nostra precedente nota dello scorso 30/11/2015).



Direzione

In questi giorni tutti i nuovi Comuni hanno comunicato tali dati, per cui sono state interessate le Direzioni Centrali dell'Istituto per aggiornare le banche dati di gestione.

E' ora indispensabile che le SS.LL. - in qualità di legali rappresentanti dei Comuni interessati - provvedano con la massima sollecitudine ad **attivare le posizioni contributive** del nuovo Ente per la gestione pubblica (ex INPDAP), in modo da consentire a codeste Istituzioni di adempiere nei termini previsti dalla legislazione vigente in materia di obblighi previdenziali. Di seguito, si forniscono le indicazioni a cui attenersi.

La richiesta di iscrizione - indirizzata alla Direzione Centrale Entrate e Posizione assicurativa della gestione dipendenti pubblici - Area normativa e Amministrazioni delle gestioni pubbliche e alla Direzione Centrale Pensioni - Ufficio III gestione dipendenti pubblici - a firma del legale rappresentante, dovrà essere inviata **esclusivamente a questa Direzione regionale** all'indirizzo direzione.regionale.emiliaromagna@postacert.inps.gov.it.

Sarà cura di questa Direzione regionale inoltrare le richieste agli uffici competenti per le necessarie autorizzazioni.

Alla richiesta di iscrizione, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Codice fiscale attribuito al nuovo Comune;
- Ubicazione della sede legale del nuovo Comune;
- Statuto e Regolamento, debitamente approvato;
- Pianta organica;
- Elenco nominativo del personale in servizio, con indicazione del codice fiscale, dell'area contrattuale di appartenenza, della qualifica, dell'orario contrattuale (tempo pieno / part time), nonché della eventuale appartenenza a categorie protette;
- Copia del documento di riconoscimento e del codice fiscale del legale rappresentante sottoscrittore della richiesta.

Certo di poter contare sulla vostra sensibilità e disponibilità, colgo l'occasione per porgere i miei più cordiali saluti e l'augurio di buon lavoro.

Cordiali saluti

Giuliano Quattrone
Direttore regionale