

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Direzione regionale Emilia Romagna

Direzione

Bologna, 30 novembre 2015

Al Signor SINDACO del Comune di POLESINE PARMENSE
Al Signor SINDACO del Comune di ZIBELLO

E p.c.
Regione Emilia Romagna
Servizio Affari Istituzionali e Autonomie Locali
Bologna
Alla c.a. dott.ssa Rita **Filippini**

Direzione provinciale INPS di PARMA
Direzione Agenzia INPS di Fidenza

Loro sedi

Oggetto: istituzione del nuovo Comune di POLESINE ZIBELLO mediante fusione dei preesistenti Comuni di Polesine Parmense e Zibello.

Come è noto nel BUER n. 303 del 23/11/2015 è stata pubblicata la legge regionale 23/11/2015 n. 20 avente ad oggetto l'istituzione – per fusione – del nuovo Comune di POLESINE ZIBELLO.

In considerazione del notevole impatto che l'istituzione del nuovo Comune ha nell'attività dell'Istituto, al fine di agevolare il più possibile l'avvio del nuovo Comune, ancor prima dell'insediamento del Commissario, si è convenuto con la Regione Emilia Romagna che i dati indispensabili per l'identificazione in tempo utile del nuovo Ente siano comunicati dal Sindaco di uno dei due Comuni che saranno unificati.

I dati richiesti sono:

- a) Codice fiscale del nuovo Comune rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;
- b) Codice catastale rilasciato dall'Agenzia delle Entrate;



Direzione

- c) Codice statistico rilasciato ISTAT;
- d) Codice Ente rilasciato dal Ministero dell'Interno;
- e) Codice di avviamento postale rilasciato dalla Direzione provinciale dell'Ente Poste Italiane SpA.

I nuovi Enti territoriali dovranno inviare a **questa Direzione regionale** all'indirizzo direzione.regionale.emiliaromagna@postacert.inps.gov.it i dati di cui sopra.

Per quanto concerne **l'attivazione delle posizioni contributive** del nuovo Ente per la gestione pubblica (ex INPDAP), di seguito, si forniscono le indicazioni a cui attenersi.

La richiesta di iscrizione - indirizzata alla Direzione Centrale Entrate e Posizione assicurativa della gestione dipendenti pubblici - Area normativa e Amministrazioni delle gestioni pubbliche e alla Direzione Centrale Pensioni - Ufficio III gestione dipendenti pubblici - a firma del legale rappresentante, dovrà essere inviata **esclusivamente a questa Direzione regionale** all'indirizzo direzione.regionale.emiliaromagna@postacert.inps.gov.it.

Sarà cura di questa Direzione regionale inoltrare le richieste agli uffici competenti per le necessarie autorizzazioni.

In attesa della nomina del Commissario, la richiesta potrà essere firmata dal Sindaco di uno dei Comuni interessati all'unificazione nel nuovo Ente territoriale.

Alla richiesta di iscrizione, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Codice fiscale attribuito al nuovo Comune;
- Ubicazione della sede legale del nuovo Comune;
- Statuto e Regolamento, debitamente approvato;
- Pianta organica;
- Elenco nominativo del personale in servizio, con indicazione del codice fiscale, dell'area contrattuale di appartenenza, della qualifica, dell'orario contrattuale (tempo pieno / part time), nonché dell'eventuale appartenenza a categorie protette;
- Copia del documento di riconoscimento e del codice fiscale del legale rappresentante sottoscrittore della richiesta.

Per la documentazione eventualmente non disponibile, è necessario fare riserva espressa di successivo inoltro.

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



Direzione regionale Emilia Romagna

Direzione

Certo di poter contare sulla vostra disponibilità per evitare i disagi alla popolazione, ai pensionati e alle aziende del vostro territorio, colgo l'occasione per porgere i miei più cordiali saluti.

Cordiali saluti

Giuliano Quattrone
Direttore regionale