|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ente beneficiario |  | titolo del progettoCUP |

# 1. Progetto definitivo

Percorso realizzato, approfondimento delle azioni svolte in relazione alla misura 1 e focus su eventuali azioni di comunicazione, breve sintesi delle misure 2 e 3 e illustrazione dei risultati ottenuti su ciascuna misura

Istruzioni per la compilazione, da concellare una volta conclusa la compilazione.

Esplicitare i risultati della realizzazione del progetto a partire dagli obiettivi iniziali, distinguendo quanto realizzato nel 2020 e quanto eventualmente realizzato nel 2021– lunghezza massima: 2 pagine

Si ricorda che l’avviso di cui alla DGR 261/20 prevedeva le seguenti attività obbligatorie:

* creazione di un gruppo di lavoro dedicato interno all’Ente (o Unione) con le principali competenze coinvolte (organizzazione, formazione, IT, sicurezza, logistica, etc.)
* analisi del contesto organizzativo interno per valutare le più opportune modalità di attivazione (o passaggio a regime) dello Smart Working
* definizione di obiettivi minimi di impatto attesi e degli indicatori per misurarli
* stesura di una disciplina interna per lo Smart Working
* definizione del Piano Formativo
* definizione della Roadmap di adeguamento tecnologico

Focus sulle azioni di comunicazione

Compilare solo se sono state realizzate azioni di comunicazione

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Obiettivo di comunicazione | Attività realizzata | Data | Strumento | Uso logo regionale |
|  |  |  | Comunicato stampa, notizia, sito web, canali social ecc | Sì / No |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Cronoprogramma definitivo

***Inserire i titoli delle attività descritte nella sezione precedente, con particolare attenzione alle attività indicate come obbligatorie, in corrispondenza dei mesi in cui sono state effettuate colorando le caselle corrispondenti del cronoprogramma.***

***Procedere colorando:***

* ***in blu 🡪 le attività relative alla misura 1;***
* ***in verde 🡪 le attività relative alla misura 2***
* ***in giallo 🡪 le attività relative alla misura 3.***

***Identificare nell’ultima colonna i principali soggetti (interni, con precisazione del solo settore coinvolto, o esterni in caso di affidamento di servizi) su ciascuna azione. È possibile aggiungere ulteriori righe in caso di necessità per tutte le attività che si ritiene di inserire oltre a quelle obbligatorie.***

***Si ricorda che l’orizzonte temporale non può superare il 30/04/2021.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Azioni effettuate | Mese 1 | | | | Mese 2 | | | | Mese 3 | | | | Mese 4 | | | | Mese 5 | | | | Mese 6 | | | | Mese 7 | | | | Mese 8 | | | |  |
| I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | II | III | IV | Soggetti Coinvolti | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all’art. 75 del richiamato D.P.R., si specifica che quanto sopra rappresenta dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell’art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii.

Il Legale Rappresentante