

# REGIONE EMILIA-ROMAGNA

## Atti amministrativi GIUNTA REGIONALE

Delibera Num. 1487 del 12/09/2022

Seduta Num. 38

**Questo** lunedì 12 **del mese di** Settembre  
**dell' anno** 2022 **si è riunita in** via Aldo Moro, 52 BOLOGNA

**la Giunta regionale con l'intervento dei Signori:**

|                        |                |
|------------------------|----------------|
| 1) Schlein Elena Ethel | Vicepresidente |
| 2) Calvano Paolo       | Assessore      |
| 3) Colla Vincenzo      | Assessore      |
| 4) Corsini Andrea      | Assessore      |
| 5) Donini Raffaele     | Assessore      |
| 6) Felicori Mauro      | Assessore      |
| 7) Lori Barbara        | Assessore      |
| 8) Mammi Alessio       | Assessore      |
| 9) Priolo Irene        | Assessore      |
| 10) Salomoni Paola     | Assessore      |

Presiede il Vicepresidente Schlein Elena Ethel  
attesa l'assenza del Presidente

**Funge da Segretario l'Assessore:** Corsini Andrea

**Proposta:** GPG/2022/1597 del 05/09/2022

**Struttura proponente:** GABINETTO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA

**Assessorato proponente:** PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE

**Oggetto:** DIRETTIVA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 17 QUINQUIES DELLA L.R. N. 24/2003 "INTERVENTI IN CASO DI CALAMITA' E DI GRAVI EMERGENZE".

**Iter di approvazione previsto:** Delibera ordinaria

**Responsabile del procedimento:** Andrea Orlando

## LA GIUNTA DELLA REGIONE EMILIA-ROMAGNA

Vista la Legge 7 marzo 1986 n. 65 recante "Legge-quadro sull'ordinamento della polizia municipale" ed in particolare l'art. 4 recante "Regolamento comunale del servizio di polizia municipale";

Vista la legge regionale 4 dicembre 2003, n. 24 recante "Disciplina della polizia amministrativa locale e promozione di un sistema integrato di sicurezza" ed in particolare, il Capo III "Polizia amministrativa locale";

Vista la L.R. 30 luglio 2018, n. 13 recante "Modifiche alla legge regionale 4 dicembre 2003 n. 24 (Disciplina della polizia amministrativa locale e promozione di un sistema integrato di sicurezza)";

Richiamato l'art. 17 quinquies della citata L.R. n. 24/2003 che prevede:

- al comma 1 che "In caso di calamità che renda necessario un supporto di personale di polizia locale per le aree colpite, gli Enti locali interessati, nell'immediatezza dell'evento e nei giorni successivi, possono inviare il personale attraverso il coordinamento della struttura regionale competente in materia di polizia locale";
- al comma 2 che "In caso di gravi emergenze non fronteggiabili dal singolo Ente, gli altri Enti locali, nell'immediatezza dell'evento e a fronte di specifica richiesta, possono inviare il proprio personale di polizia locale a supporto, dandone comunicazione alla struttura regionale competente in materia di polizia locale";
- al comma 3 che "La Giunta regionale, previo parere del comitato tecnico di polizia locale e del Consiglio delle Autonomie locali, adotta una direttiva che individua le specifiche modalità operative da utilizzare nelle situazioni di cui ai commi 1 e 2".

Preso atto della necessità di regolamentare le attività da porre in essere in occasioni di calamità e gravi emergenze non fronteggiabili dal singolo Ente che rendano necessario il supporto di personale di polizia locale;

Ritenuto pertanto necessario definire con il presente atto le direttive per gli Enti Locali relative alle modalità di attivazione e gestione del personale di polizia locale inviato in supporto in occasione di calamità e di gravi emergenze;

Considerata l'utilità di definire uno standard regionale nelle modalità di attivazione e messa a disposizione di operatori di polizia locale da inviare nelle aree interessate dagli eventi;

Preso atto:

- del parere del Comitato tecnico di polizia locale che ha espresso le proprie considerazioni nel corso della seduta del 13 aprile 2022;
- del parere favorevole espresso dal Consiglio delle Autonomie locali nella seduta del 1° settembre 2022;

Dato atto dei contributi forniti dalle Organizzazioni sindacali firmatarie del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, Comparto Regioni-Autonomie Locali rappresentative della Polizia Locale, sentiti in merito;

Richiamati con riferimento agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni:

- il D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e succ. mod.;
- la propria deliberazione n. 111 del 31 gennaio 2022 "Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza 2022-2024, di transizione al piano integrato di attività e organizzazione di cui all'art. 6 del D.L. n. 80/2021";
- la determinazione dirigenziale n. 2335 del 9 febbraio 2022 "Direttiva di indirizzi interpretativi degli obblighi di pubblicazione previsti dal decreto legislativo n. 33 del 2013. Anno 2022";

Richiamati, infine, quali atti posti a base della disciplina amministrativa ed organizzativa:

- L.R. 26 novembre 2001, n. 43 "Testo unico in materia di organizzazione e di rapporto di lavoro nella Regione Emilia-Romagna" e ss.mm.ii.;
- la propria deliberazione n. 468 del 10 aprile 2017 "Il sistema dei controlli interni nella Regione Emilia-Romagna";
- le circolari del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale PG/2017/0660476 del 13 ottobre 2017 e PG/2017/0779385 del 21 dicembre 2017 relative ad indicazioni procedurali per rendere operativo il sistema dei controlli interni predisposte in attuazione della propria deliberazione n. 468/2017;
- la propria deliberazione n. 324 del 7 marzo 2022 ad oggetto "Disciplina organica in materia di organizzazione dell'ente e gestione del personale";

- la propria deliberazione n. 325 del 7 marzo 2022 ad oggetto "Consolidamento e rafforzamento delle capacità amministrative: riorganizzazione dell'ente a seguito del nuovo modello di organizzazione e gestione del personale";
- la propria deliberazione n. 229 del 23 marzo 2020 di nomina tra gli altri del Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta regionale;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 51 del 31 marzo 2020 di attribuzione dell'incarico di Capo di Gabinetto del Presidente della Giunta;

Dato atto che il responsabile del procedimento ha dichiarato di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

Dato atto dei pareri allegati;

Su proposta del Presidente della Giunta regionale;

A voti unanimi e palesi

D E L I B E R A

- 1) di approvare, nell'Allegato A parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, la Direttiva per gli Enti locali che definisce le modalità di supporto di personale di polizia locale alle aree colpite da calamità in applicazione dell'art. 17 quinquies comma 1 della legge regionale 4 dicembre 2003, n. 24;
- 2) di approvare, nell'Allegato B parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, la Direttiva per gli Enti locali che definisce le modalità di supporto di personale di polizia locale alle aree colpite da gravi emergenze non fronteggiabili in applicazione dell'art. 17 quinquies comma 2 della legge regionale 4 dicembre 2003, n. 24;
- 3) di rendere disponibile, nell'Allegato C, una bozza di delibera standard da approvare da parte degli enti locali per l'individuazione di contingenti di polizia locale dei propri servizi, attivabili in caso di calamità come individuate dal comma 1 dell'art. 17 quinquies della L.R. 24/2003;
- 4) di rendere disponibile, negli allegati D1 e D2, una bozza di lettera di richiesta da utilizzare da parte degli enti locali che si trovino nelle condizioni di cui al comma 2 dell'art. 17 quinquies della L.R. 24/2003 e relativa lettera di risposta degli enti che invieranno personale;
- 5) di provvedere, per quanto previsto in materia di pubblicità,

trasparenza e diffusione di informazioni, ad eseguire gli adempimenti dettati nelle disposizioni normative e amministrative richiamate in parte narrativa;

- 6) di pubblicare il presente atto nel Bollettino Ufficiale della Regione Emilia-Romagna Telematico.

## **Allegato A**

**Direttiva per gli Enti locali che definisce le modalità di supporto di personale di polizia locale alle aree colpite da calamità in applicazione dell'art. 17 comma 1 quinquies della legge regionale 4 dicembre 2003, n. 24.**

Con il comma 1 dell'art. 17 quinquies della legge regionale 4 dicembre 2003, n. 24 (Disciplina della polizia amministrativa locale e promozione di un sistema integrato di sicurezza) la Regione ha previsto la possibilità, da parte degli Enti locali, qualora si renda necessario, di inviare personale di polizia locale in supporto alle aree colpite da calamità di origine naturale o derivanti dall'attività dell'uomo ovvero incidenti che pongano a rischio la salute pubblica, attraverso il coordinamento della struttura regionale competente in materia di polizia locale. Lo stesso art. 17 quinquies, al comma 2 della L.R. 24/2003 stabilisce inoltre la possibilità per gli Enti locali di inviare il proprio personale di polizia locale a supporto di altri Enti, dietro specifica richiesta, in caso di gravi emergenze non fronteggiabili dal singolo ente, dandone comunicazione alla struttura regionale competente in materia di polizia locale.

Tali possibilità, si pongono in alternativa a quanto previsto e disciplinato all'art. 4 della Legge 7 marzo 1986 n. 65 e sono attivabili:

- **in caso di calamità di cui al comma 1, nell'immediatezza dell'evento e nei giorni successivi;**
- in caso di gravi emergenze di cui al comma 2, nell'immediatezza dell'evento.

Ciò premesso al fine di disciplinare le procedure di attivazione, invio e gestione dei contingenti di supporto di polizia locale **in caso di calamità** viene previsto quanto segue:

### **1) Premessa**

L'organizzazione del sistema di attivazione dell'invio di personale di polizia locale in supporto alle aree colpite da eventi, come definito dall'art. 17 quinquies, comma 1 della legge regionale n. 24 del 2003, coinvolge i seguenti soggetti:

- Struttura regionale competente in materia di polizia locale
- Corpi e Servizi di polizia locale colpiti da calamità
- Corpi e Servizi di polizia locale delle città capoluogo delle province colpite dalla calamità
- Qualora i comandi di polizia locale delle città capoluogo delle province colpite dalla calamità non siano in grado di fornire supporto organizzativo come di seguito indicato, le funzioni loro attribuite potranno essere svolte da altri comandi limitrofi individuati dalla struttura regionale competente in materia di polizia locale

- Corpi e Servizi di polizia locale che inviano contingenti di supporto alle aree colpite.

I Corpi ed i Servizi di polizia locale della regione promuoveranno l'adozione presso i rispettivi enti, anche nei giorni successivi all'invio di contingenti, di un atto (Allegato C), in cui vengono definiti i contingenti di operatori di polizia locale del proprio comando da potere mettere a disposizione al sistema di supporto per le aree colpite da calamità, in base alle modalità qui definite.

## **2) Modalità di attivazione e cessazione del sistema di supporto di polizia locale alle aree colpite da calamità**

Il sistema di supporto alle aree colpite da calamità con l'invio di personale di polizia locale attraverso il coordinamento della struttura regionale competente, avviene attraverso le seguenti modalità:

| <b>ATTIVAZIONE SISTEMA DI SUPPORTO</b> |  |   |   |
|--|--|---|---|
| <b>N.</b>                              | <b>AZIONI</b>  | <b>CHI</b>  | <b>MODALITA'</b>  |
| 1                                      | Segnalazione dell'esigenza di avere personale di polizia locale in supporto per affrontare le attività conseguenti alla calamità, rivolto alla struttura regionale competente in materia di polizia locale | Comando di polizia locale i cui territori sono stati colpiti dalla calamità | A seguito dell'entità e delle conseguenze della calamità, la richiesta potrà essere fatta tramite mail PEC, mail ordinaria di servizio, via telefono o via radio tramite la rete Regionale R3 |
| 2                                      | Segnalazione al comando di polizia locale della città capoluogo di provincia della necessità di supporto organizzativo nella gestione dell'invio dei contingenti di supporto                               | Comando di polizia locale i cui territori sono stati colpiti dalla calamità | A seguito dell'entità e delle conseguenze della calamità, la richiesta potrà essere fatta tramite mail PEC, mail ordinaria di servizio, via telefono o via radio tramite la rete Regionale R3 |

|   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| 3 | Segnalazione alla struttura regionale competente in materia di polizia locale della richiesta di supporto da parte dei comandi dei territori colpiti dalla calamità e messa a disposizione per l'organizzazione dell'invio dei contingenti di supporto | Comando di polizia locale della città capoluogo di provincia dei territori colpiti dalla calamità | Segnalazione tramite mail PEC o mail ordinaria di servizio |
| 4 | Diramazione della richiesta di supporto di personale di polizia locale per le aree colpite dalla calamità, rivolta ai comandi della provincia  | Comando di polizia locale della città capoluogo di provincia dei territori colpiti dalla calamità | Segnalazione tramite mail PEC o mail ordinaria di servizio |
| 5 | Diramazione della richiesta di supporto di personale di polizia locale per le aree colpite dalla calamità, rivolta ai comandi della Regione Emilia-Romagna o di altre regioni  | Struttura regionale competente in materia di polizia locale                                       | Segnalazione tramite mail PEC o mail ordinaria di servizio |

| <b>CESSAZIONE SISTEMA DI SUPPORTO</b> |  |   |  |
|---------------------------------------|--|---|--|
| <b>N.</b>                             | <b>AZIONI</b>  | <b>CHI</b>  | <b>MODALITA'</b>   |
| 1                                     | Comunicazione di cessazione della necessità di supporto operativo rivolto al comando della città capoluogo ed alla struttura regionale competente in materia di polizia locale | Comandi di polizia locale colpiti dalla calamità            | Segnalazione tramite mail PEC o mail ordinaria di servizio |
| 2                                     | Comunicazione di cessazione della necessità di supporto operativo rivolto a tutti i comandi di polizia locale interessati  | Struttura regionale competente in materia di polizia locale | Segnalazione tramite mail PEC o mail ordinaria di servizio |

Nel caso in cui il supporto sia ancora necessario ma per dimensioni dell'evento calamitoso le operazioni continuino sotto

il coordinamento dei servizi di Protezione Civile nazionale o regionale e venga attivato il coordinamento della Funzione Enti Locali dell'Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI), il Servizio regionale competente in materia di Polizia Locale prosegue nelle proprie attività di coordinamento in raccordo con i predetti soggetti fino alla comunicazione di cessazione delle esigenze di supporto.

**3) Compiti svolti dagli operatori di polizia locale inviati in supporto**

|  |
|--|
| Soccorso alle popolazioni colpite  |
| Presidio delle aree colpite  |
| Gestione della viabilità in funzione della messa in sicurezza delle aree colpite   |
| Presidio dei centri di accoglienza   |
| Accompagnamento di tecnici per sopralluogo, verifiche, accertamenti  |
| Consegna atti, notifiche   |
| Supporto amministrativo al comando/ente supportato   |
| Ogni altra attività ulteriore d'istituto, individuata dal comando/ente supportato, strettamente correlata alla gestione della calamità |

**4) Formalità necessarie per l'invio degli addetti di polizia locale in supporto alle aree colpite dalla calamità**

|  |
|--|
| Attivazione del sistema di coordinamento regionale per l'invio del personale di polizia locale di supporto alle aree colpite dalla calamità  |
| Segnalazione alla struttura regionale competente in materia di polizia locale delle disponibilità di contingenti da inviare in supporto  |
| Coordinamento con il comando della città capoluogo di provincia di destinazione del personale di supporto per calendarizzare gli invii   |
| Coordinamento con il comando di destinazione del personale di supporto per la gestione operativa dei contingenti di supporto   |
| Segnalazione formale, da parte dei comandi di appartenenza, alle Prefetture competenti territorialmente, dell'invio in supporto delle aree colpite dalla calamità, di personale di polizia locale quando previsto dalle norme statali. |

**5) Azioni poste a capo alle strutture di polizia locale dei territori colpiti dalla calamità**

|   | ATTIVITA'  | NOTE |
|---|--|------|
| 1 | Valutazione dell'entità della calamità e delle sue ripercussioni rispetto alle attività che il |      |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | comando di polizia locale dovrà porre in essere   |   |
| 2 | Richiesta alla struttura regionale competente in materia di polizia locale, della necessità di attivazione del sistema di invio di personale di supporto per svolgere le attività d'istituto strettamente correlate alla calamità | A seguito dell'entità e delle conseguenze della calamità, la richiesta potrà essere fatta tramite mail PEC, mail ordinaria di servizio, via telefono o via radio tramite la rete Regionale R3 |
| 3 | Richiesta di supporto organizzativo della gestione dei contingenti di supporto messi a disposizione, rivolta al comando della città capoluogo della propria provincia   | A seguito dell'entità e delle conseguenze della calamità, la richiesta potrà essere fatta tramite mail PEC, mail ordinaria di servizio, via telefono o via radio tramite la rete Regionale R3 |
| 4 | Gestione operativa del personale inviato in supporto  |   |
| 5 | Qualora si renda necessario, predisposizione della logistica necessaria per l'alloggiamento del personale inviato in supporto in modo stanziale   |   |
| 6 | Comunicazione di cessazione della necessità di supporto operativo rivolto al comando della città capoluogo ed alla struttura regionale competente in materia di polizia locale  | La richiesta potrà essere fatta tramite mail PEC, mail ordinaria di servizio  |

**6)Azioni poste a capo alle strutture di polizia locale delle città capoluogo di provincia dei territori colpiti dalla calamità**

|   | <b>ATTIVITA'</b>  | <b>NOTE</b>  |
|---|---|--|
| 1 | Segnalazione alla struttura regionale competente in materia di polizia locale della richiesta di supporto da parte dei comandi dei territori colpiti dalla calamità e messa a disposizione per l'organizzazione dell'invio dei contingenti di | A seguito dell'entità e delle conseguenze della calamità, la richiesta potrà essere fatta tramite mail PEC, mail |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | supporto  | ordinaria di servizio   |
| 2 | Diramazione della richiesta di supporto di personale di polizia locale per le aree colpite dalla calamità, rivolta ai comandi della provincia | A seguito dell'entità e delle conseguenze della calamità, la richiesta potrà essere fatta tramite mail PEC, mail ordinaria di servizio o via telefono |
| 3 | Gestione organizzativa e pianificazione degli invii di pattuglie di rinforzo nelle aree colpite dalla calamità                                |   |
| 4 | Supporto e gestione dei contatti tra i comandi delle aree colpite dalla calamità e tra i comandi che inviano addetti in supporto              |   |
| 5 | Raccolta ed elaborazione delle informazioni inerenti i contingenti inviati in supporto alle aree colpite                                      |   |
| 6 | Comunicazione di cessazione della necessità di supporto operativo rivolto alla struttura regionale competente in materia di polizia locale    | La richiesta potrà essere fatta tramite mail PEC, mail ordinaria di servizio  |

**7)Azioni poste a capo della struttura regionale competente in materia di polizia locale**

|   | <b>ATTIVITA'</b>  | <b>NOTE</b>   |
|---|---|---|
| 1 | Attivazione del sistema di supporto sulla base delle comunicazioni ricevute dai comandi colpiti dalla calamità e dai comandi delle città capoluogo di provincia               | Segnalazione tramite mail PEC o mail ordinaria di servizio rivolta ai comandi interessati |
| 2 | Diramazione della richiesta di supporto di personale di polizia locale per le aree colpite dalla calamità, rivolta ai comandi della Regione Emilia-Romagna o di altre regioni | Segnalazione tramite mail PEC o mail ordinaria di servizio                                |
| 3 | Attivazione dei canali radio Tetra sul sistema R3   |   |
| 4 | Assegnazione dei contingenti di supporto alle province colpite dalla calamità in relazione alle esigenze richieste  |   |

|   |   |   |
|---|---|---|
| 5 | Gestione dei rapporti tra i comandi di polizia locale della regione e del resto d'Italia che inviano contingenti di supporto ed i comandi delle città capoluogo delle province interessate dalla calamità |   |
| 6 | Gestione dei rapporti con Lepida SpA inerenti il sistema di comunicazione radio R3  |   |
| 7 | Raccolta ed elaborazione delle informazioni inerenti i contingenti inviati in supporto alle aree colpite  |   |
| 8 | Comunicazione di cessazione della necessità di supporto operativo rivolto a tutti i comandi di polizia locale interessati   | Segnalazione tramite mail PEC o mail ordinaria di servizio rivolta ai comandi interessati |

## Allegato B

**Direttiva per gli Enti locali che definisce le modalità di supporto di personale di polizia locale alle aree colpite da gravi emergenze non fronteggiabili in applicazione dell'art. 17 quinquies comma 2 della legge regionale 4 dicembre 2003, n. 24.**

Con il comma 1 dell'art. 17 quinquies della legge regionale 4 dicembre 2003, n. 24 (Disciplina della polizia amministrativa locale e promozione di un sistema integrato di sicurezza) la Regione ha previsto la possibilità, da parte degli Enti locali, qualora si renda necessario, di inviare personale di polizia locale in supporto alle aree colpite da calamità di origine naturale o derivanti dall'attività dell'uomo ovvero incidenti che pongano a rischio la salute pubblica attraverso il coordinamento della struttura regionale competente in materia di polizia locale. Lo stesso art. 17 quinquies, al comma 2 della L.R. 24/2003 stabilisce inoltre la possibilità per gli enti locali di inviare il proprio personale di polizia locale a supporto di altri enti, dietro specifica richiesta, in caso di gravi emergenze non fronteggiabili dal singolo ente, dandone comunicazione alla struttura regionale competente in materia di polizia locale.

Tali possibilità, si pongono in alternativa a quanto previsto e disciplinato all'art. 4 della Legge 7 marzo 1986 n. 65 e sono attivabili:

- in caso di calamità di cui al comma 1, nell'immediatezza dell'evento e nei giorni successivi;
- **in caso di gravi emergenze di cui al comma 2, nell'immediatezza dell'evento.**

Ciò premesso al fine di disciplinare le procedure di attivazione, invio e gestione dei contingenti di supporto di polizia locale **in caso di gravi emergenze** viene previsto quanto segue:

### 1) Premessa

L'organizzazione del sistema di attivazione dell'invio di personale di polizia locale in caso di gravi emergenze, come definito dall'art. 17 quinquies, comma 2 della legge regionale n. 24 del 2003, coinvolge i seguenti soggetti:

- Struttura regionale competente in materia di polizia locale
- Corpi e Servizi di polizia locale interessati dalla grave emergenza
- Corpi e Servizi di polizia locale che inviano contingenti di supporto alle aree interessate.

**2) Modalità di attivazione e cessazione del supporto di polizia locale alle aree colpite da gravi emergenze non fronteggiabili dai singoli enti**

Il sistema di supporto alle aree colpite da gravi emergenze non fronteggiabili dai singoli enti, con l'invio di personale di polizia locale, avviene attraverso le seguenti modalità:

| <b>ATTIVAZIONE SISTEMA DI SUPPORTO</b> |   |  |   |
|--|---|--|---|
| <b>N.</b>                              | <b>AZIONI</b>   | <b>CHI</b>   | <b>MODALITA'</b>  |
| 1                                      | Richiesta da parte dell'ente interessato per segnalare l'esigenza di avere personale di polizia locale in supporto per affrontare le attività conseguenti alla grave emergenza, rivolto alle polizie locali di altri enti | Comando di polizia locale i cui territori sono stati colpiti da gravi emergenze non fronteggiabili | Nell'immediatezza a dell'evento, la richiesta potrà essere fatta tramite mail PEC, mail ordinaria di servizio, via telefono o via radio tramite la rete Regionale R3.<br>Per la richiesta in forma scritta, si può utilizzare il modello dell'allegato D1 |
| 2                                      | Risposta alla richiesta con indicazione della disponibilità all'invio di contingenti di polizia locale a supporto degli enti richiedenti  | Comando di polizia locale che invia personale a supporto   | La risposta potrà essere inviata tramite mail PEC, mail ordinaria di servizio, via telefono o via radio tramite la rete Regionale R3.<br>Per la risposta in forma scritta, si può utilizzare il modello dell'allegato D2                                  |
| 3                                      | Comunicazione alla struttura regionale competente in materia di polizia locale della richiesta di supporto ricevuta e dell'invio di personale   | Comando di polizia locale che invia personale a supporto   | Segnalazione tramite mail PEC o mail ordinaria di servizio  |

| <b>CESSAZIONE SISTEMA DI SUPPORTO</b> |   |  |   |
|---------------------------------------|---|--|---|
| <b>N.</b>                             | <b>AZIONI</b>   | <b>CHI</b>   | <b>MODALITA'</b>  |
| 1                                     | Comunicazione di cessazione dell'esigenza di supporto agli enti che hanno inviato personale   | Comando di polizia locale i cui territori sono stati colpiti da gravi emergenze non fronteggiabili | Comunicazione tramite mail PEC o mail ordinaria di servizio |
| 2                                     | Comunicazione alla struttura regionale competente in materia di polizia locale di cessazione del supporto da parte degli enti che hanno inviato personale | Comando di polizia locale che invia personale a supporto   | Segnalazione tramite mail PEC o mail ordinaria di servizio  |

### **3) Compiti svolti dagli operatori di polizia locale inviati in supporto**

|   |
|---|
| Soccorso alle popolazioni colpite   |
| Presidio delle aree colpite   |
| Gestione della viabilità in funzione della messa in sicurezza delle aree colpite  |
| Accompagnamento di tecnici per sopralluogo, verifiche, accertamenti   |
| Consegna atti, notifiche  |
| Supporto amministrativo al comando/ente supportato  |
| Ogni altra attività ulteriore d'istituto, individuata dal comando/ente supportato, strettamente correlata alla gestione della grave emergenza |

### **4) Formalità necessarie per l'invio degli addetti di polizia locale in supporto alle aree colpite dalla grave emergenza**

|   |
|---|
| Nell'immediatezza dell'evento, a fronte della richiesta specifica di invio di personale di supporto, comunicare alla struttura regionale competente in materia di polizia locale la disponibilità di contingenti da inviare in supporto |
| Coordinamento con il comando di destinazione del personale di supporto per la gestione operativa dei contingenti di supporto  |
| Segnalazione, da parte dei comandi di appartenenza, alle Prefetture competenti territorialmente, dell'invio in supporto delle aree colpite dalle gravi emergenze, di personale di polizia locale quando previsto dalle norme statali.   |

**5)Azioni poste a capo alle strutture di polizia locale dei territori colpiti dalla grave emergenza**

|          | <b>ATTIVITA'</b>  |
|----------|---|
| <b>1</b> | Valutazione dell'entità dell'evento e delle sue ripercussioni rispetto alle attività che il comando di polizia locale dovrà porre in essere     |
| <b>2</b> | Richiesta ad altri enti locali della disponibilità ad inviare contingenti di polizia locale a supporto  |
| <b>3</b> | Gestione operativa del personale inviato in supporto  |
| <b>4</b> | Qualora si renda necessario, predisposizione della logistica necessaria per l'alloggiamento del personale inviato in supporto in modo stanziale |
| <b>5</b> | Comunicazione di cessazione della necessità di supporto operativo rivolto al comando che ha inviato il personale                                |

**6)Azioni poste a capo della struttura regionale competente in materia di polizia locale**

|          | <b>ATTIVITA'</b>   |
|----------|--|
| <b>1</b> | Raccolta delle comunicazioni di invio di personale a supporto di altri enti colpiti da gravi emergenze |

## Allegato C

**Esempio di delibera attuativa del supporto, con operatori di polizia locale, alle aree colpite da calamità, con individuazione dei contingenti da mettere a disposizione al sistema regionale.**

...  
VISTO:

- la legge 65/1986 recante "Legge-quadro sull'ordinamento della polizia municipale";
- la legge regionale 24/2003 recante "Disciplina della polizia amministrativa locale e promozione di un sistema integrato di sicurezza" come modificata dalla legge regionale 13/2018, ed in particolare:
  - o l'art. 13 bis lettera f) in cui tra le attività attribuite alle polizie locali viene elencato "soccorso in caso di calamità, catastrofi ed altri eventi che richiedano interventi di protezione civile";
  - o l'art. 17 quinquies che prevede al comma 1 "In caso di calamità che renda necessario un supporto di personale di polizia locale per le aree colpite, gli Enti locali interessati, nell'immediatezza dell'evento e nei giorni successivi, possono inviare il personale attraverso il coordinamento della struttura regionale competente in materia di polizia locale";
  - o l'art. 17 quinquies che prevede al comma 2 "In caso di gravi emergenze non fronteggiabili dal singolo Ente, gli altri Enti locali, nell'immediatezza dell'evento e a fronte di specifica richiesta, possono inviare il proprio personale di polizia locale a supporto, dandone comunicazione alla struttura regionale competente in materia di polizia locale";
- la delibera di Giunta regionale n.                    del                    avente ad oggetto "Direttiva in applicazione dell'art. 17 quinquies della L.R. n. 24/2003 "Interventi in caso di calamità e di gravi emergenze";

DATO ATTO:

- del regolamento di polizia locale approvato con delibera .....
- dell'organizzazione del corpo/servizio di polizia locale attuato con delibera/determina .....
- della richiesta di supporto ricevuta da... il .....

CONSIDERATA la necessità di garantire servizi minimi essenziali nel territorio di nostra competenza;

VALUTATO opportuno individuare un contingente di operatori di

polizia locale da mettere a disposizione del sistema regionale di supporto alle aree colpite da calamità o da gravi emergenze non fronteggiabili dal singolo ente, attraverso l'attuazione di quanto definito dall'art. 17 quinquies comma 1 e 2 della legge regionale 24/2003;

DELIBERA

- 1) di dare attuazione a quanto definito dall'art. 17 quinquies comma 1 e 2 della legge regionale n. 24/2003 e dalla delibera di Giunta regionale n.            del            ;
- 2) di individuare un contingente di            n.            operatori di polizia locale del nostro ente, muniti delle dotazioni individuali e specifiche necessarie a dare supporto alle aree colpite, da mettere a disposizione del sistema di intervento;
- 3) di dare mandato al comandante/responsabile di servizio di predisporre le attività e le strumentazioni necessarie per garantire al contingente individuato di potere adeguatamente dare supporto alle aree colpite;
- 4) di dare mandato al comandante/responsabile di servizio della polizia locale di organizzare ed inviare i contingenti individuati per dare supporto al sistema regionale di intervento.

## **Allegato D1**

**Esempio di lettera di richiesta di invio di personale di polizia locale, in caso di grave emergenza non fronteggiabile dal singolo ente, LR 24/2003, art. 17 quinquies, comma 2**

Al Comandante/Responsabile di servizio  
Polizia locale in indirizzo

Oggetto: richiesta di invio di personale di polizia locale ai sensi del comma 2 dell'art. 17 quinquies della LR 24/2003

Gentile Comandante,  
in seguito al verificarsi degli eventi [descrizione sommaria] che stanno interessando il territorio di nostra competenza, si richiede l'invio di personale di polizia locale a supporto, per affrontare le attività conseguenti alla grave emergenza, come previsto dall'art. 17 quinquies, comma 2 della legge regionale 24/2003 e nel rispetto delle modalità indicate dalla Direttiva in applicazione dell'art. 17 quinquies della L.R. n. 24/2003 "Interventi in caso di calamità e di gravi emergenze".

## Allegato D2

**Esempio di lettera di risposta alla richiesta di invio di personale di polizia locale, in caso di grave emergenza non fronteggiabile dal singolo ente, LR 24/2003, art. 17 quinquies, comma 2**

Al Comandante/Responsabile di servizio  
Polizia locale in indirizzo

Oggetto: vostra richiesta di invio di personale di polizia locale ai sensi del comma 2 dell'art. 17 quinquies della LR 24/2003

Gentile Comandante,  
in risposta alla vostra richiesta [data], si comunica la disponibilità all'invio di personale di polizia locale a supporto, per affrontare le attività conseguenti alla grave emergenza, come previsto dall'art. 17 quinquies, comma 2 della legge regionale 24/2003 e nel rispetto delle modalità indicate dalla Direttiva in applicazione dell'art. 17 quinquies della L.R. n. 24/2003 "Interventi in caso di calamità e di gravi emergenze".

Di tale disponibilità è data anche comunicazione alla struttura regionale competente in materia di polizia locale.

REGIONE EMILIA-ROMAGNA  
Atti amministrativi  
GIUNTA REGIONALE

Andrea Orlando, Capo di GABINETTO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 468/2017 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di legittimità in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2022/1597

IN FEDE

Andrea Orlando

REGIONE EMILIA-ROMAGNA  
Atti amministrativi  
GIUNTA REGIONALE

Andrea Orlando, Capo di GABINETTO DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA esprime, ai sensi dell'art. 37, quarto comma, della L.R. n. 43/2001 e della deliberazione della Giunta Regionale n. 468/2017 e s.m.i., parere di regolarità amministrativa di merito in relazione all'atto con numero di proposta GPG/2022/1597

IN FEDE

Andrea Orlando

**REGIONE EMILIA-ROMAGNA**

**Atti amministrativi**

**GIUNTA REGIONALE**

Delibera Num. 1487 del 12/09/2022

Seduta Num. 38

OMISSIS

---

L'assessore Segretario

Corsini Andrea

---

Servizi Affari della Presidenza

Firmato digitalmente dal Responsabile Roberta Bianchedi